

**VATROGASNA ZAJEDNICA
OSJEČKO-BARANJSKE ŽUPANIJE**

URBROJ: 238-2014
Osijek, 05.09.2014. godine

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVE MALE VRIJEDNOSTI

**VATROGASNA ODIJELA
ZA GAŠENJE POŽARA NA OTVORENOM PROSTORU**

MV – 01/2014

Rujan, 2014. godine

Datum slanja objave : 05.09.2014. godine

SADRŽAJ

1.	Podaci o naručitelju:	3
2.	Osoba ili služba zadužena za kontakt:	3
3.	Evidencijski broj nabave:	3
4.	Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14):.....	3
5.	Podaci o postupku javne nabave:	3
6.	Opis predmeta nabave:	4
7.	Količina predmeta nabave:.....	4
8.	Tehničke specifikacije predmeta nabave:	4
9.	Troškovnik:	4
10.	Mjesto isporuke:	4
11.	Rok isporuke:	4
12.	Obvezni razlozi isključenja ponuditelja, te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:	5
13.	Ostali razlozi isključenja ponuditelja, te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:	6
14.	Pravna i poslovna sposobnost (uvjeti pravne i poslovne sposobnosti te dokumenti kojima se dokazuje sposobnost):	7
15.	Tehnička i stručna sposobnost:.....	7
16.	Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice ponuditelja:	8
17.	Način izrade i sadržaj ponude:	9
18.	Način dostave ponude:	10
19.	Pravila dostave dokumenata:	10
20.	Dopustivost alternativnih ponuda	10
21.	Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem	11
22.	Način određivanja cijene ponude:	11
23.	Kriterij za odabir ponude:.....	11
24.	Jezik ponude.....	11
25.	Rok valjanosti ponude:	11
26.	Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja:	12
27.	Odredbe koje se odnose na podizvoditelje:	12
28.	Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva:	13
29.	Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:.....	14
30.	Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima:	14
31.	Rok za donošenje odluke o odabiru:	14
32.	Rok, način i uvjeti plaćanja:	14
33.	Dodatne informacije i objašnjenja, te izmjena dokumentacije za nadmetanje:	14
34.	Trošak ponude i preuzimanje dokumentacije za nadmetanje:.....	15
35.	Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata:.....	15
36.	Neobičajeno niska cijena:	15
37.	Sklapanje ugovora	15
38.	Pouka o pravnom lijeku:	16
	PRILOG I – PONUDBENI LIST	17
	PRILOG II – TROŠKOVNIK I UVJETI ISPORUKE	20
	PRILOG III – TEHNIČKE SPECIFIKACIJE	21
	PRILOG IV – IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU.....	23
	PRILOG V - OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE	24
	PRILOG VI – PRIJEDLOG UGOVORA.....	25

OPĆI PODACI**1. Podaci o naručitelju:**

Naziv: Vatrogasna zajednica Osječko-baranjske županije
Sjedište: I.G.Kovačića 2, Osijek
OIB: 73290589651
Telefon: 031/215146
Telefaks: 031/211944
e-mail: vz-zup-os.bar@os.t-com.hr
Internetska
adresa: www.vzzob.hr
(u daljnjem tekstu: Naručitelj)

2. Osoba ili služba zadužena za kontakt:

Kontakt osoba: Berislav Hengl
Mob.: 098 39 84 39
Tel: 031/215 146
Fax: 031/211 944
e-mail: vz-zup-os.bar@os.t-com.hr

3. Evidencijski broj nabave:

01/2014.

4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14):

Temeljem članka 13. Zakona o javnoj nabavi ne postoje gospodarski subjekti s kojima Vatrogasna zajednica Osječko-baranjske županije ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice ponuditelja ili podizvoditelja odabranom ponuditelju).

5. Podaci o postupku javne nabave:

Vrsta postupka javne nabave: Otvoreni postupak javne nabave.
Procijenjena vrijednost nabave: 378.700,00 kuna bez PDV-a.
Vrsta ugovora o javnoj nabavi: Po provedenom postupku javne nabave sklopiti će ugovor o javnoj nabavi robe.
CPV: 18110000-3 – Odijelo za gašenje požara na otvorenom prostoru.

Elektronička dražba neće se provoditi.

PODACI O PREDMETU NABAVE

6. Opis predmeta nabave:

Odjelo za gašenje požara na otvorenom prostoru za potrebe Vatrogasne zajednice Osječko-baranjske županije, sukladno tehničkom opisu koji se nalazi u Prilogu III.

7. Količina predmeta nabave:

360 kompleta dvodijelnog vatrogasnog odijela za gašenje požara na otvorenom prostoru.

8. Tehničke specifikacije predmeta nabave:

Prilog III. Dokumentacije za nadmetanje „Tehnička specifikacija“

Minimalni uvjeti i karakteristike predmeta nabave specificirani su u Tehničkim specifikacijama i ponuditelji moraju isporučiti predmet nabave koji zadovoljava svim traženim uvjetima.

Ponuditelj ne smije mijenjati opise predmeta nabave navedene u Tehničkim specifikacijama kao niti mijenjati na bilo koji način sadržaj Troškovnika.

Uz ponudu se obavezno dostavlja uzorak, koji mora biti posebno obilježen s podacima o ponuditelju.

Uzorak mora biti izrađen u skladu s dokumentacijom za nadmetanje. Uzorak se dostavlja u veličini L odnosno 52 (cca. visina osobe 178, opseg prsa 108 i opseg struka 96).

Naručitelj zadržava pravo dostave uzoraka ustanovama za ispitivanje kvalitete. Svi dostavljeni uzorci biti će vraćeni nakon završetka postupka javne nabave na pisani zahtjev ponuditelja, osim uzoraka odabranog ponuditelja, koji će se vratiti po realizaciji ugovora.

9. Troškovnik:

Opisano u Prilogu II ove dokumentacije.

10. Mjesto isporuke:

Dobrovoljno vatrogasno društvo Valpovo (za Vatrogasnu zajednicu OBŽ), Matije Gupca 50, 31550 Valpovo

11. Rok isporuke:

60 dana od dana sklapanja ugovora.

RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

12. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja, te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave u sljedećim slučajevima:

- a) ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:
- a) prijevара (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,
 - b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostavlja izjavu (potpisanu i ovjerenu pečatom gospodarskog subjekta, ako ga ima). Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

- b) **Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.**

Gospodarski subjekt dužan je u ponudi dostaviti potvrdu porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, koji ne smiju biti stariji od **30 (trideset) dana** računajući od dana početka postupka javne nabave.

Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje navedeni dokument, on može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika. Izjava ne smije biti starija od **30 (trideset) dana** računajući od dana početka postupka javne nabave.

Ponuditelj sa sjedištem u Republici Hrvatskoj dostavlja potvrdu porezne uprave o stanju duga, ne stariju od **30 (trideset) dana** računajući od dana početka postupka javne nabave.

c) Ako dostavi lažne podatke pri dostavi dokumenata na temelju kojih se utvrđuju razlozi isključenja i uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskih subjekata, naručitelj se može obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata, a u slučaju da se radi o gospodarskom subjektu sa sjedištem u drugoj državi naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

U slučaju zajednice ponuditelja, postojanje obveznih razloga isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

13. Ostali razlozi isključenja ponuditelja, te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave u sljedećem slučaju:

a) Ako je gospodarski subjekt u posljednje dvije godine do početka postupka javne nabave učinio težak profesionalni propust koji javni naručitelj može dokazati na bilo koji način.

Težak profesionalni propust je postupanje gospodarskog subjekta u obavljanju njegove profesionalne djelatnosti protivno odgovarajućim propisima, kolektivnim ugovorima, pravilima struke ili sklopljenim ugovorima o javnoj nabavi, a koje je takve prirode da čini tog gospodarskog subjekta neprikladnom i nepouzdanom stranom ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma koji javni naručitelj namjerava sklopiti. Težak profesionalni propust kod izvršenja ugovora o javnoj nabavi je takvo postupanje gospodarskog subjekta koje ima kao posljedicu značajne i/ili opetovane nedostatke u izvršenju bitnih zahtjeva iz ugovora koji su doveli do njegova prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica. Postojanje teškog profesionalnog propusta dokazuje javni naručitelj na temelju objektivne procjene okolnosti svakog pojedinog slučaja.

U slučaju zajednice ponuditelja, postojanje ostalih razloga isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

14. Pravna i poslovna sposobnost (uvjeti pravne i poslovne sposobnosti te dokumenti kojima se dokazuje sposobnost):

14.1. Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava kojom se dokazuje upis u registar ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

Ponuditelj sa sjedištem u Republici u Hrvatskoj dostavlja izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra. Izvod ne smije biti stariji od **3 (tri) mjeseca** računajući od dana početka postupka javne nabave.

15. Tehnička i stručna sposobnost:

Predmet nabave mora zadovoljiti zahtjeve iz „Tehničke specifikacije“ (Prilog III ove dokumentacije) te opće zahtjeve kvalitete iz Pravilnika o stavljanju na tržište osobne zaštitne opreme (NN 89/10). Tip odijela koje se nudi nadalje mora zadovoljiti zahtjeve iz usklađene norme HRN EN 15614:2008 (Zaštitna odjeća za vatrogasce – Laboratorijske ispitne metode i zahtjevi za svojstva za odjeću koja se nosi na otvorenom prostoru)

Sukladnost s općim zahtjevima pod 1.1. iz Priloga III potvrđuje se:

- Certifikatom odnosno potvrdom o pregledu tipa (koji se nudi) izdanim sukladno Pravilniku o stavljanju na tržište osobne zaštitne opreme (NN 89/10),

Tip Odijela koje se nudi mora biti sukladan i dodatnim zahtjevima pod točkom 2.1. i 2.2. iz Priloga III, to jest zadovoljiti opisan izgled i dodatne zahtjeve.

Ponuda uz koju nije dostavljen uzorak odijela bit će isključena kao nepravilna, jer se ne mogu provjeriti karakteristike proizvoda.

Dostavljeni uzorci uz ponudu vraćaju se ponuditeljima nakon isteka roka mirovanja a izabranom ponuditelju nakon realizacije ugovora zbog postupka provjere karakteristika.

Napomena:

Naručitelj će obvezno isključiti gospodarski subjekt iz sudjelovanja u postupku javne nabave ukoliko:

- gospodarski subjekt nije dostavio tražene dokaze o sposobnosti, te ako je dostavio neistinite dokaze o sposobnosti
- ponuda uz koju nije dostavljen uzorak bit će isključena kao nepravilna, jer se ne mogu provjeriti karakteristike proizvoda.

16. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice ponuditelja:

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost iz podtočke 14.1.

PODACI O PONUDI

17. Način izrade i sadržaj ponude:

17.1. Način izrade ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije za nadmetanje.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji a svaki dio se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova (npr. jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom preko koje je otisnut pečat ponuditelja na način da isti obuhvaća dio posljednje strane ponude i dio pričvršćene naljepnice).

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi (npr. nije dopustivo brisanje, premazivanje ili uklanjanje slova ili otisaka). Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

17.2. Sadržaj ponude

Ponudu sačinjavaju ispunjeni i od ovlaštene osobe ponuditelja potpisani i ovjereni te složeni po dijelovima ovim redom:

1. Sadržaj ponude;
2. Popunjeni ponudbeni list (izvorni obrazac, ispunjen, potpisan i ovjeren od strane ovlaštene osobe ponuditelja - Prilog I);
3. Troškovnik i uvjeti isporuke (Prilog II)
4. Jamstvo za ozbiljnost ponude (uloženo u plastičnu foliju);
5. Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje
6. Dokazi o sposobnosti navedeni u dokumentaciji za nadmetanje;
7. Tehničke značajke predmeta nabave, potpisane i potvrđene od strane ponuditelja;
8. Prijedlog Ugovora potpisan i ovjeren od strane ponuditelja

9. Uzorak odijela – Uzorak mora biti upakiran kao za redovnu isporuku prema Tehničkoj specifikaciji odnosno ovoj dokumentaciji. Tako upakiran uzorak staviti u papirnati ili kartonski omot koji mora biti zatvoren i označen kao ponuda s napomenom „UZORAK“ i predan zajedno s ponudom. Dostavljeni uzorak ne vraća se ponuditelju do kraja postupka odabira odnosno dostave robe naručitelju.

18. Način dostave ponude:

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja:
Vatrogasna zajednica Osječko-baranjske županije, I.G. Kovačića 2, 31000 Osijek

Ponude se predaju neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani:

Vatrogasna zajednica Osječko-baranjske županije
I.G. Kovačića 2
31000 Osijek
Ev. br. nabave: 01/2014
Predmet nabave: Odijelo za gašenje požara na otvorenom prostoru
»NE OTVARAJ«

- na poledini:

NAZIV I ADRESA PONUDITELJA

Ponuditelj samostalno određuje način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Naručitelj će za neposredno dostavljene ponude izdati potvrdu o primitku.

19. Pravila dostave dokumenata:

Svi dokumenti kojima se utvrđuju obvezni i ostali razlozi isključenja ponuditelja, kao i dokumenti kojima se dokazuje sposobnost ponuditelja, mogu se dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka navedenih u dokumentima koje su natjecatelji ili ponuditelji dostavili sukladno s ovim odjeljkom Zakona, javni naručitelj može radi provjere istinitosti podataka:

– od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostave izvornike ili ovjerene preslike tih dokumenata i/ili

– obratiti se izdavatelju dokumenta i/ili nadležnim tijelima.

Sve u dokumentaciji navedene izjave koje ponuditelj prilaže ponudi moraju biti ovjerene pečatom i potpisane od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

20. Dopustivost alternativnih ponuda

Alternativne ponude nisu dopuštene.

21. Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem

Nije dozvoljeno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

22. Način određivanja cijene ponude:

Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama. Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti (primjerice troškovi prijevoza, dostave i ostalo).

Ponuditelj je dužan ponuditi, tj. upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku Troškovnika, te cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, na način kako je to određeno Troškovnikom, kao i upisati cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost, iznos poreza na dodanu vrijednost i cijenu ponude s porezom na dodanu vrijednost, na način kako je to određeno u ponudbenom listu.

23. Kriterij za odabir ponude:

Kriterij odabira ponude je najniža cijena.

24. Jezik ponude

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku.

25. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je 90 (devedeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj će, temeljem članka 93. stavak 1. točka 4. Zakona o javnoj nabavi, odbiti ponudu čija je opcija kraća od zahtijevane.

OSTALE ODREDBE

26. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja:

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu.

Zajednička ponuda mora sadržavati izjavu zajednice ponuditelja s ciljem dostavljanja zajedničke ponude koja mora sadržavati i sljedeće podatke:

- naziv gospodarskog subjekta, sjedište i ime ovlaštene osobe svakog gospodarskog subjekta u zajedničkoj ponudi;
- naziv i sjedište gospodarskog subjekta nositelja ponude;
- odgovornost i obveze gospodarskog subjekta nositelja ponude;
- ovlaštenje ovlaštene osobe gospodarskog subjekta - nositelja ponude da potpiše zajedničku ponudu;
- dio predmeta nabave koji će izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice ponuditelja moraju pojedinačno dokazati nepostojanje okolnosti iz točke 12. ove dokumentacije te dokazati pravnu i poslovnu sposobnost sukladno točki 14.1. dokumentacije.

Pri utvrđivanju zajedničke sposobnosti zbrojit će se elementi sposobnosti svakog od ponuditelja iz zajedničke ponude.

Zajednička ponuda koja ne ispunjava sve uvjete tražene ovom točkom, biti će isključena iz daljnjeg postupka odabira

27. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje:

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada će za izvršene radove naručitelj neposredno platiti podizvoditelju.

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz stavka 1. ove točke moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Odabrani ponuditelj bit će u obvezi svom računu priložiti račune svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podizvoditelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno.

28. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva:

28.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude:

Jamstvo za ozbiljnost ponude u apsolutnom iznosu od 10.000,00 kuna u obliku bjanko zadužnice/a sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine 115/12) s rokom važenja od 90 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Neprilaganjem jamstva, za ponudu nastupa obveza isključenja ponude sukladno članku 84. stavak 1. točka 5. ZJN.

Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude zadržati i naplatiti za slučaj kad ponuditelj:

- povuče ili izmjeni ponudu nakon isteka roka za podnošenje ponuda,
- odbije potpisati ugovor o nabavi u roku iz ZJN,
- u ponudi dostavi neistinit ili neodgovarajući dokaz o sposobnosti sukladno članku 60. točka 1. ZJN,
- ne dostavi jamstvo za izvršenje obveza iz ugovora uz potpisani ugovor.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku. Izvornik se dostavlja u zatvorenoj plastičnoj foliji (npr. uložni fascikl) i čini sastavni dio ponude uvezane u cjelinu. Izvornik ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.). Plastična folija mora biti s vanjske strane označena rednim brojem stranice na način kao i sve stranice ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude čija ponuda nije prihvaćena, naručitelj vraća u roku od 30 dana konačnosti odluke o odabiru ili poništenja nadmetanja, osim ako je zatražio produljenje jamstva, sukladno traženom produljenju roka valjanosti ponude. Jamstvo se vraća bez odgode, ako se ponuda ne razmatra.

Sukladno članku 77. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi, bez obzira koje je sredstvo jamstva za ozbiljnost ponude javni naručitelj odredio, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu. Novčani polog može se uplatiti na: Vatrogasna zajednica Osječko-baranjske županije, IBAN HR8325000091102023714, model: 68, poziv na broj: ____ (OIB uplatitelja).

28.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora:

Isporučitelj je dužan nakon potpisa Ugovora, a najkasnije u roku 8 (osam) dana po zaprimanja poziva na potpis ugovora, naručitelju predati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora u vrijednosti 10% (deset posto) ugovorenog iznosa, u obliku bjanko zadužnice sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine broj 115/12).

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju povrede ugovornih obveza.

29. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:

Ponude moraju biti dostavljene bez obzira na način dostave, na adresu: Vatrogasne zajednice Osječko-baranjske županije, I.G.Kovačića 2, 31000 Osijek, do **30. rujna 2014.** godine do 10:00 sati.

Javno otvaranje ponuda održat će se **30. rujna 2014. godine u 10:00 sati** u prostorijama Vatrogasne zajednice Osječko-baranjske županije, I.G.Kovačića 2, 31000 Osijek,

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe.

Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo ovlaštene predstavnici javnog naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se ponuditelju neotvorene.

30. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima:

Ponuda i dokumenti priloženi uz ponudu, osim jamstva za ozbiljnost ponude, ne vraćaju se ponuditeljima, osim u slučaju zakašnjele ponude, odustajanja ponuditelja od dostavljene ponude, te u slučaju poništenja postupka javne nabave iz članka 100. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi, kada će naručitelj vratiti ponuditelju neotvorenu ponudu.

Nakon završetka postupka javne nabave naručitelj će bez odgađanja ponuditelju čija ponuda nije odabrana vratiti jamstvo za ozbiljnost ponude.

31. Rok za donošenje odluke o odabiru:

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave iznosi najduže 30 (trideset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, naručitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju.

32. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Plaćanje će se izvršiti bez predujma u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa.

33. Dodatne informacije i objašnjenja, te izmjena dokumentacije za nadmetanje:

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim informacijama i objašnjenjima, bilo prema nalogu Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave, izmijeniti dokumentaciju za nadmetanje.

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati objašnjenja i izmjene vezane za dokumentaciju za nadmetanje, a javni naručitelj dužan je odgovor staviti na raspolaganje na istim internetskim stranicama na kojima je dostupna i osnovna dokumentacija bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, javni naručitelj obavezan je odgovor staviti na raspolaganje najkasnije tijekom **4. (četvrtog)** dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda u postupku javne nabave male vrijednosti. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen

naručitelju najkasnije tijekom **6. (šestog)** dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda u postupku javne nabave male vrijednosti.

Ako naručitelj za vrijeme roka za dostavu ponuda mijenja dokumentaciju za nadmetanje, osigurat će dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju te će osigurati da gospodarski subjekti od izmjene imaju najmanje **10 (deset)** dana za dostavu ponude. Ako je potrebno, naručitelj će izmijeniti ili ispraviti poziv na nadmetanje.

34. Trošak ponude i preuzimanje dokumentacije za nadmetanje:

Trošak izrade i podnošenja ponude u cijelosti snosi ponuditelj.

Dokumentacija za nadmetanje se ne naplaćuje, te se može preuzeti neograničeno i u cijelosti u elektroničkom obliku na internetskoj stranici Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Prilikom preuzimanja dokumentacije za nadmetanje, gospodarski subjekti moraju proći postupak registracije i prijave, kako bi bili evidentirani kao zainteresirani gospodarski subjekti u ovom postupku javne nabave te kako bi im sustav slao eventualne dodatne informacije i objašnjenja.

U slučaju da ponuditelj podnese ponudu bez prethodne registracije i prijave na portalu Elektroničkog oglasnika, sam snosi rizik izrade ponude na neodgovarajućoj podlozi (dokumentaciji za nadmetanje).

Upute za korištenje Elektroničkog oglasnika dostupne su na internetskoj stranici: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/clanak/upute-za-koristenje-eojna-rh/0/93/>.

35. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata:

Ako gospodarski subjekt označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obvezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni, sukladno članku 16. Zakona o javnoj nabavi. Gospodarski subjekti ne smiju označiti tajnim podatke o jediničnim cijenama, iznosima pojedine stavke te cijeni ponude.

36. Neuobičajeno niska cijena:

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude ili neuobičajeno niska pojedina jedinična cijena što dovodi u sumnju mogućnost isporuke robe koja je predmet nabave, naručitelj može odbiti takvu ponudu. Prije odbijanja ponude naručitelj će pisanim putem od ponuditelja zatražiti objašnjenje s podacima o sastavnim elementima ponude koje smatra bitnima za izvršenje ugovora.

Naručitelj će provjeriti podatke o sastavnim elementima ponude iz objašnjenja ponuditelja, uzimajući u obzir dostavljene dokaze.

37. Sklapanje ugovora

Naručitelj će protekom roka mirovanja od odabranog ponuditelja pozivom zatražiti potpis ugovora i jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u visini navedenoj u točki 28.2. ove Dokumentacije koje se mora dostaviti prilikom samog potpisa ugovora. Rok za potpis ugovora je osam (8) dana od dana zaprimanja poziva. U slučaju da ponuditelj ne dostavi jamstvo iz točke 28.2. i ne odazove se na potpis ugovora u roku od osam (8) dana od dana zaprimanja poziva, naručitelj može u roku trajanja valjanosti

ponude naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude, donijeti novu odluku o odabiru slijedeće prihvatljive i prikladne ponude, odnosno poništiti postupak javne nabave.

38. Pouka o pravnom lijeku:

Pravo na žalbu ima svaka fizička osoba, pravna osoba i zajednica fizičkih i/ili pravnih osoba koja ima ili je imala pravni interes za dobivanje ugovora o javnoj nabavi i koja je pretrpjela ili bi mogla pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava. Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za sustav javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb, u pisanom obliku.

Žalba se dostavlja neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu, u roku **5 (pet) dana** od dana:

- objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
- objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za objašnjenjem ili izmjenom vezanom za dokumentaciju za nadmetanje te na postupak otvaranja ponuda i
- primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke navedene u članku 159. Zakona o javnoj nabavi. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obvezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način.

Ev. broj nabave: 01/2014	Dokumentacija za nadmetanje	Stranica 17 od 27
-----------------------------	-----------------------------	-------------------

PRILOG I – PONUDBENI LIST

Broj ponude: _____

Datum ponude: _____

Naručitelj: Vatrogasna zajednica Osječko-baranjske županije
I.G.Kovačića 2, Osijek
73290589651

Predmet nabave: Odijelo za gašenje požara otvorenog prostora

Podaci o ponuditelju:

Zajednica ponuditelja (zaokružiti)		DA ¹	NE
Naziv i sjedište ponuditelja / člana zajednice ponuditelja ovlaštenog za komunikaciju s naručiteljem			
OIB ²		Broj računa	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa za dostavu pošte			
Adresa e-pošte			
Sudjelovanje podizvoditelja (zaokružiti)		DA ³	NE
Kontakt osoba ponuditelja			
Broj telefona		Broj faksa	

Cijena ponude (u kunama):

Cijena ponude bez PDV-a	
Iznos poreza na dodanu vrijednost ⁴	
Cijena ponude s PDV-om	

Rok valjanosti ponude: 90 (devedeset) dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Broj dijelova ponude: _____

ZA PONUDITELJA:

M.P. _____
(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

¹ U slučaju zajednice ponuditelja popuniti Dodatak I ponudbenom listu.

² Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

³ U slučaju sudjelovanja podizvoditelja popuniti Dodatak II ponudbenom listu.

⁴ Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, rubriku ostaviti praznom.

Ev. broj nabave: 01/2014	Dokumentacija za nadmetanje	Stranica 18 od 27
-----------------------------	-----------------------------	-------------------

Dodatak I Ponudbenom listu⁵

PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA

(priložiti samo u slučaju zajedničke ponude)

1)

Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja			
OIB ⁶		Broj računa	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa za dostavu pošte			
Adresa e-pošte			
Kontakt osoba ponuditelja			
Broj telefona		Broj faksa	
Dio ugovora koje će izvršiti član zajednice ponuditelja:			
Predmet, količina, vrijednost s PDV-om (u kunama) i postotni dio:			
-			
-			
-			
-			

ZA ČLANA ZAJEDNICE PONUDITELJA:

M.P.

(ime, prezime, funkcija i potpis ovlaštene osobe)

⁵ Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju članova zajednice ponuditelja.

⁶ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

Ev. broj nabave: 01/2014	Dokumentacija za nadmetanje	Stranica 19 od 27
-----------------------------	-----------------------------	-------------------

Dodatak II Ponudbenom listu⁷

PODACI O PODIZVODITELJIMA

(priložiti samo u slučaju ako se dio ugovora o javnoj nabavi ustupa podizvoditeljima)

1)

Naziv/tvrtka i sjedište podizvoditelja			
Skraćena tvrtka			
OIB ⁸		Broj računa	
Gospodarski subjekt je u sustavu PDV-a (zaokružiti)		DA	NE
Adresa za dostavu pošte			
Adresa e-pošte			
Kontakt osoba ponuditelja			
Broj telefona		Broj faksa	
Dio ugovora koje će izvršiti podizvoditelj:			
Predmet, količina, vrijednost s PDV-om (u kunama) i postotni dio:			
-			
-			
-			
-			

⁷ Ponudi se može priložiti više obrazaca, ovisno o broju podizvoditelja.

⁸ Ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo.

PRILOG II – TROŠKOVNIK I UVJETI ISPORUKE**TROŠKOVNIK I UVJETI ISPORUKE****U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVE MALE VRIJEDNOSTI****Odijelo za gašenje požara na otvorenom prostoru**

Rb	Naziv robe	Jedinična mjera	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Iznos bez PDV-a ukupno
1.	Odijelo za gašenje požara na otvorenom prostoru	kom	360		
	CIJENA PONUDE	brojkama			
		slovima			
	PDV				
	UKUPNO CIJENA				

Mjesto isporuke: DVD Valpovo, Matije Gupca 50, 31550 Valpovo

Pakiranje i označavanje : Sukladno opisu iz Obrasca II „Tehnička specifikacija“

Rok isporuke: Isporuka u cijelosti 60 dana od dana potpisivanja Ugovora

Plaćanje: 30 dana od datuma računa po izvršenoj isporuci

Potpis i pečat

PRILOG III – TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

1. Osnovni zahtjevi

1.1. SVOJSTVA

Odijelo za gašenje požara na otvorenom prostoru mora zadovoljiti:

- zahtjeve iz Pravilnika o stavljanju na tržište osobne zaštitne opreme (NN 89/10),
- zahtjeve iz usklađene norme HRN EN 15614:2008, (Zaštitna odjeća za vatrogasce - Laboratorijske ispitne metode i zahtjevi za svojstva za odjeću koja se nosi na otvorenom prostoru)

1.2. DOKAZIVANJE SVOJSTAVA

Svojstva proizvoda iz točke 1.1. dokazuju se certifikatom ili potvrdom o pregledu tipa, sukladno Pravilniku o stavljanju na tržište osobne zaštitne opreme (NN 89/10).

2. Dodatni zahtjevi

2.1. OPIS I IZGLED

Vatrogasno odijelo čine jakna i hlače tamno plave boje.

Jakna

- patent zatvarač prekriven preklomom na čičak cijelom dužinom.
- najmanje jedan (1) džep u predjelu prsa s preklomom (za npr. nošenje radio uređaja)
- reflektirajući srebrni natpis na leđima „VATROGASCI O B Ž“ u dva reda
- najmanje dvije (2) trostruke reflektirajuće trake (žuta-srebrna-žuta) ukupne širine 5 cm, vatrootporne, našivene u cijelom opsegu, iznad i ispod prsa te najmanje jedna (1) trostruka reflektirajuća traka (žuta-srebrna-žuta) širine 5 cm na rukavima u punom opsegu.

Hlače

- Dva džepa na hlačama s preklomom na čičak, u visini kukova (usječeni) ili sa strane (s vanjske strane nogavice)
- nogavice imaju dodatak za dobro nalijeganje (regulator s čičkom ili zatezna vrpca)
- ojačanje ugrađeno u predjelu koljena od osnovnog materijala
- najmanje jedna (1) trostruka reflektirajuća traka (žuta-srebrna-žuta) širine 5 cm između koljena i kraja nogavice u punom opsegu.

Uz traženo, Ponuditelj je dužan dostaviti detaljnu tablicu veličina

2.2. OZNAČAVANJE I PAKIRANJE

Označavanje

Ušivna etiketa sa svim podacima (naziv proizvođača, naziv artikla, norme, točan naziv i sastav materijala, piktogrami, simbole održavanja i njege, godina proizvodnje) u skladu s normom navedenom u točki 1.1.

Privjesna etiketa na jakni i hlačama s nazivom proizvoda, nazivom i adresom ili registriranim znakom proizvođača te oznakom veličine.

Pakiranje

Uz odijela koji će se na temelju natječaja isporučiti potrebno je priložiti Izjavu o sukladnosti prema Pravilniku o stavljanju na tržište osobne zaštitne opreme (NN 89/10) te Upute za uporabu, čišćenje i održavanje na hrvatskom jeziku uz svako **odijelo**.

Pojedinačno pakiranje. Izglačano pakirano odijelo u prozirnu polietilensku vrećicu tako da su podaci na privjesnoj etiketi vidljivi. Transportno pakiranje u kartonske kutije

2.3. SUKLADNOST S DODATNIM ZAHTJEVIMA

Sukladnost s zahtjevima pod 2.1. i 2.2. potvrđuje se dostavljenim uzorkom.

3. OPĆE NAPOMENE

- Ponuditelj mora potvrditi sukladnost proizvoda koji nudi po svim pojedinim točkama iz Tehničke specifikacije. U protivnom, smatrat će se da ponuđeni proizvod ne ispunjava tražene tehničke uvjete (karakteristike).

- Ponuditelj je obvezan dostaviti uzorak proizvoda koji se nudi u potpunosti u skladu s ovom specifikacijom, kao za redovnu isporuku.

- Naručitelj će preuzeti robu samo ako je u skladu s propisanim elementima iz Tehničke specifikacije te iz ove dokumentacije za nadmetanje.

- Naručitelj ima pravo u slučaju potrebe u roku od 30 dana od zaprimanja ukupne količine robe zatražiti od ponuditelja da izvrši zamjenu veličinskih brojeva u količini maksimalno 10 proizvoda i to bez dodatnih troškova za naručitelja. Ponuditelj ima obvezu traženu zamjenu izvršiti u roku od 30 dana od dana zaprimanja zahtjeva.

PRILOG IV – IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Temeljem članka 67. stavka 1. točke 1., i stavka 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11 i 83/13), dajem sljedeću

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

Ja _____ iz _____
(ime i prezime) (mjesto prebivališta, adresa stanovanja)

OIB _____ kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje

gospodarskog subjekta _____
(naziv gospodarskog subjekta)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta odnosno države čiji sam državljanin:

a) prijevара (članak 236.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevара (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mitа (članak 293.), davanje mitа (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mitа za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevара (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mitа (članak 347.) i davanje mitа (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Datum:

MP.

(ime i prezime, potpis osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta⁹)

⁹Ako gospodarski subjekt zastupa zakonski zastupnik sa najmanje još jednom osobom drugim zakonskim zastupnikom), izjavu daju obje ovlaštene osobe.

PRILOG V - OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE

OVLAŠTENJE ZA ZASTUPANJE

(Memorandum ponuditelja)

**Vatrogasna zajednica Osječko-baranjske
županije
I.G.Kovačića 2, 31000 Osijek**

PREDMET: Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika _____
(ime i prezime)

rođenog _____ u _____ na radnom mjestu
(nadnevak rođenja) (mjesto rođenja)

_____ da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog
(naziv radnog mjesta)

otvaranja ponuda u otvorenom postupku javne nabave Odijelo za gašenje požara otvorenog prostora, koje će se održati 04. listopada 2014. godine u 10,00 sati u prostorijama Vatrogasne zajednice Osječko-baranjske županije, I.G.Kovačića 2, 31000 Osijek.

U _____, _____ 2014. godine.

ZA PONUDITELJA:

M.P. _____
(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

***Napomena:** Ovlaštenje se predaje ovlaštenim predstavnicima naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda.*

PRILOG VI – PRIJEDLOG UGOVORA

_____ OIB: _____ koje

zastupa direktor _____ (u daljnjem tekstu Prodavatelj)

i

Vatrogasna zajednica Osječko-baranjske županije, I.G.Kovačića 2, Osijek, OIB:73290589651,

koju zastupa predsjednik Nikica Mužević (u daljnjem tekstu: Kupac)

sklopili su sljedeći

U G O V O R br : 2/2014
o kupoprodaji odijela za gašenje požara na otvorenom prostoru

PREDMET UGOVORA

Članak 1.

1.1. Prodavatelj se obvezuje da će Kupcu isporučiti odijela za gašenje požara na otvorenom prostoru u skladu s uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje Evidencijski broj nabave 01/14, ponudom Prodavatelja broj: _____ od _____ i tabeli, kako slijedi:

R.B.	NAZIV	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
1.	Odjela za gašenje požara na otvorenom prostoru	kom	360		
UKUPNO:					
PDV 25 %:					
SVEUKUPNO:					

1.2. Tehničke značajke predmeta ugovora navedene su u Prilogu III „Tehničke specifikacije“ dokumentacije za nadmetanje i ponude Prodavatelja broj: _____, koji se nalaze u prilogu i sastavni su dio ovog ugovora.

CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Članak 2.

2.2. Cijena ugovora iznosi _____ HRK bez PDV-a. PDV po stopi 25% iznosi _____HRK tako da ukupna cijena ugovora s PDV-om iznosi _____HRK.

2.2. Kupac se obvezuje isporučenu robu platiti na temelju ispostavljenog računa u roku od 30 dana od dana ispostavljanja računa za isporučenu robu.

2.3. Prodavatelj se obvezuje najkasnije u roku 3 dana po isporuci ispostaviti Kupcu originalni račun s priloženom izvornom dostavnicom/otpremnicom ovjerenom žigom i potpisom od strane ovlaštene osobe Kupca koja je preuzela robu. Račun se dostavlja na adresu: **Vatrogasna zajednica Osječko-baranjske županije, I.G.Kovačića 2, Osijek.**

2.4. Za vrijeme trajanja ugovora cijene su nepromjenjive.

2.5. Prodavatelj ne može sklopiti ugovor o prijenosu potraživanja na trećeg bez izričitog pisanog pristanka Kupca.

2.6. Prodavatelj se obvezuje dostaviti Kupcu jamstvo za uredno ispunjenje ugovora prilikom samog potpisivanja odnosno zaključenja ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora podnosi se u obliku bianco zadužnice ovjerene od strane javnog bilježnika na 10% (deset posto) od cijene ponude bez PDV-a. Bianco zadužnica će se naplatiti u slučaju da Prodavatelj ne izvrši sve obveze preuzete ugovorom, odnosno u slučaju povrede preuzetih ugovornih obveza po Zakonu o obveznim odnosima. Jamstvo se vraća po proteku ugovornog odnosa.

KAKVOĆA, KONTROLA I GARANCIJA

Članak 3.

3.1. Roba iz članka 1. ovog ugovora mora biti nova i pakirana u skladno „Tehničkoj specifikaciji“ odnosno prilogu III dokumentacije za nadmetanje MV 1/14.

3.2. Uz isporučenu robu Prodavatelj mora priložiti dokumentaciju traženu prilogom III.

ISPORUKA I PREUZIMANJE

Članak 4.

4.1. Prodavatelj će isporuku robe iz članka 1. ovog ugovora izvršiti o vlastitom trošku i riziku u roku od 60 dana po potpisu ugovora.

4.2. Mjesto isporuke je: DVD Valpovo , Matije Gupca 50, 31550 Valpovo.

4.3. Prodavatelj će termin za isporuku najaviti Kupcu najmanje 64 sata ranije radi zajedničke primopredaje. Primopredaju vrši povjerenstvo sastavljeno od predstavnika Prodavatelja i stručnih osoba Kupca. U slučaju da se prilikom isporuke uoče vidljivi nedostaci isporučene robe (oštećenja i slično) o tome će se izraditi poseban zapisnik.

4.4. U slučaju odstupanja od dozvoljenih parametara navedenih u „Tehničkoj specifikaciji“ uočenih vizualnim pregledom, Kupac nije dužan takvu robu primiti.

4.5. Isporučenu robu mora pratiti dostavnica/otpremnica s točnom specifikacijom (vrsta i količina robe), te svom potrebnom pratećom dokumentacijom.

4.6. Uočene nedostatke robe kod isporuke Prodavatelj se obvezuje otkloniti, o vlastitom trošku, u roku 15 (petnaest) dana po primitku reklamacije.

4.7. Kupac mora o skrivenim nedostacima isporučene robe obavijestiti Prodavatelja u roku određenom Zakonom o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05 i 41/08), uz zapisnik s opisom otkrivenih nedostataka.

4.8. Prodavatelj se obvezuje, po zaprimljenoj obavijesti o skrivenim nedostacima isporučene robe, iste zamijeniti o svom trošku u roku 30 dana.

ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 5.

5.1. Kupac zadržava pravo svakodobnog raskida u slučajevima neispunjenja ili neurednog ispunjenja obveza od strane Prodavatelja. Ugovor se raskida pisanim putem s otkaznim rokom od 15 (petnaest) dana.

5.2. Moguće sporove iz ovog ugovora ugovorne strane pokušat će riješiti mirnim putem, a ukoliko ne postignu sporazum, spor će rješavati nadležni sud u Osijeku.

5.3. Ugovorne strane su suglasne da se provedba ovog ugovora temelji na Zakonu o obveznim odnosima.

5.4. Ovaj ugovor sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih svaka strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

5.5. Ugovor stupa na snagu danom potpisa obje ugovorne strane i vrijedi do ispunjenja svih ugovornih obveza.

URBROJ:

U Osijeku: _____ 2014.godine

ZA PRODAVATELJA :

ZA KUPCA: